



POLITIKA BORBE PROTIV PREVARA

1. Uvod

Politika Muslim Aid Association (MAA) je da sve poslove obavlja na pošten i etički način. MAA ima pristup nulte tolerancije prema podmićivanju i korupciji u bilo kom obliku, prepoznajući da su oni u suprotnosti s temeljnim vrijednostima islama i opredijeljen je da djeluje profesionalno, pošteno i s integritetom u svim svojim poslovnim odnosima i odnosima gdje god MAA posluje, implementirajući i provođenje efikasnih sistema za borbu protiv mita i korupcije.

MAA će podržati sve zakone relevantne za borbu protiv mita i korupcije u svim jurisdikcijama u kojima djeluje. Međutim, MAA ostaje obavezan zakonima Bosne i Hercegovine, uključujući: Zakon o suzbijanju korupcije i organiziranog kriminala u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo, u pogledu svog ponašanja u zemlji i inostranstvu.

MAA ima za cilj da smanji mito i korupciju na apsolutni minimum i uspostavi aranžmane da se mito i korupcija trajno drže na minimalnom nivou. Ovo će omogućiti MAA da usmjeri više resursa na ciljeve koje zastupa širom svijeta. Pristup u borbi protiv mita i korupcije bit će profesionalan, sveobuhvatan, pravičan, uravnotežen, isplativ i inkluzivan. Cilj MAA je uključiti sve povjerenike i partnere u ovaj pristup.

Odgovornost svih zaposlenih je da prijave svaku opravdanu sumnju na mito i korupciju. Također, politika MAA je da zaposlenici ne bi trebali trpjeti zbog prijavljivanja osnovanih sumnji i da ne smije biti nezakonitog optuživanja po bilo kojem osnovu.

2. Obim

Ova politika se primjenjuje na svo osoblje, volontere i povjerenike u MAA. Ova politika je dostupna u elektronskom obliku ili dostupna na u arhivi MAA. Također se primjenjuje na treće strane kao što su donatori, korisnici, izvođači radova, dobavljači i partneri kada se angažuju sa MAA. Nepoštivanje ove politike može dovesti do disciplinske mjere prema disciplinskoj politici Muslim Aid Associatio i/ili razmatranja krivičnog i/ili građanskog postupka, ako bude potrebno.

3. Strategija za suzbijanje mita i korupcije

Sedam ključnih ciljeva strategije MAA su:

- Stvaranje kulture suzbijanja mita i korupcije;
- Maksimalno odvrćanje od mita i korupcije;
- Uspješno sprječavanje mita i korupcije koje se ne mogu spriječiti;
- Brzo otkrivanje mita i korupcije koja se ne može spriječiti;
- Stručno istraživanje otkrivene mita i korupcije
- Efikasne sankcije, uključujući pravne radnje protiv ljudi koji počine mito i korupciju;
- Efikasne metode za traženje obeštećenja u vezi sa novcem stečenim iz mita i korupcije.

4. Definicija

Podmićivanje je finansijska ili druga prednost u vezi sa "nepravilnim obavljanjem" pozicije od povjerenja, ili funkcije za koju se očekuje da će se obavljati nepristrasno ili u dobroj namjeri. Podmićivanje ne mora uključivati gotovinu i može imati različite oblike kao što je poklon (npr. raskošan tretman tokom poslovnog putovanja ili ulaznice za događaj).

Podmićivanje ne rezultira uvijek gubitkom. Korumpirana osoba ne može imati direktnu korist od svojih djela; međutim, oni možda nerazumno koriste svoju poziciju da daju prednost drugome.

Zakon o podmićivanju predviđa četiri glavna krivična djela:

- Davanje ili nuđenje mita
- Primanje ili traženje mita
- Podmićivanje javnog službenika
- Propust iz nehata da spriječi mito (korporativni prekršaj)

Prema Zakonu o suzbijanju korupcije, kaže da je krivično djelo je počinjeno čak i ako nije razmijenjen novac ili roba. MAA ostaje obavezan zakonima Bosne i Hercegovine, uključujući: Zakon o suzbijanju korupcije i organiziranog kriminala u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo.

Kako bi izbjegao krivično gonjenje prema Zakonu o suzbijanju korupcije, Muslim Aid Association teba imati šest adekvatnih procedura koje su preporuka Muslim Aid UK. One su sljedeće:

- Proporcionalne procedure – jasne, praktične, pristupačne, pravilno implementirane i sprovedene
- Predanost na najvišem nivou – Preuzmite odgovornost na nivou odbora za prevenciju podmićivanja.
- Procjena rizika – Uzmite u obzir i interne i eksterne rizike
- Due diligence - Znajte ko su vaši donatori i partneri.
- Komunikacija – Ugrađene politike i procedure
- Praćenje i revizija – Procijeniti efikasnost trenutnih procedura za sprečavanje podmićivanja

5. Prijava mita i korupcije

Ako sumnjate na mito i korupciju, ne ustručavajte se da svoju zabrinutost prijavite na sljedeće adrese:

Direktoru ili Predsjedniku Skupštine

Sve sumnje u podmićivanje i korupciju treba da prijavite direktoru, ako se sumnja na direktora onda Predsjedniku Skupštine, koristeći Obrazac za upućivanje na podmićivanje (vidi Dodatak 1) kao prvu tačku za kontakt. Zapamtite, nemojte prijavljivati slučajeve mita i korupcije prvom rukovodiocu ili drugom osoblju jer ne znate da li su umiješani.

Prijava javnim službama

Sve slučajeve sumnjivog podmićivanja i korupcije trebaju se prijaviti direktno policiji ili putem [Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine - Službena e-mail adresa za prijavu korupcije \(ads.gov.ba\)](mailto:ads.gov.ba). i/ ili Centar za pružanje pravne pomoći - ALAC [Anonimna i sigurna prijava korupcije | Transparency International u BiH \(prijavikorupciju.org\)](https://www.transparency.org/bih)

Osoblje ne bi trebalo da samo prijavi stvari putem Akcione prevare bez prethodnog izvještavanja i rasprave o pitanju sa direktorom/ predsjednikom Skupštine.

Sljedeće su smjernice za pojedince koji sumnjaju na mito i korupciju:

Uradi:

- Ostanite mirni – zapamtite da ste svjedok, a ne podnosilac žalbe
- Odmah zapišite svoju zabrinutost – zabilježite sve relevantne detalje kao što su ono što je rečeno u „telefonskim ili drugim razgovorima, datum, vrijeme i imena svih uključenih
- Prijavite svoju zabrinutost direktoru/ predsjedniku Skupštine što je prije moguće, jer svako kašnjenje može uzrokovati dodatni finansijski gubitak organizaciji.

Nemojte:

- Nemojte sami istraživati stvar. Pokušaj da sami prikupite dokaze (osim ako oni neće biti uništeni) može dovesti do toga da oni postanu neprihvatljivi i da prejudiciraju bilo kakvu krivičnu istragu. Prikupljanje dokaza mora biti obavljeno u skladu sa zakonskim zahtjevima kako bi bili prihvatljivi na sudu.
- Ne prilazite osobi koja je uključena (to može dovesti do toga da on/ona uništi dokaze)
- Nemojte razgovarati o svojim sumnjama niti sa bilo kim drugim osim sa gore navedenim osobama osim ako oni to izričito ne traže. Suočavanje sa osumnjičenim ili prenošenje zabrinutosti bilo kome drugom osim ovlaštenim, može li osumnjičeni ili dovesti do nepravедnog optuženja nevine osobe
- Nemojte koristiti proces za podnošenje lične pritužbe
- Ne činite ništa!

Zapamtite:

- Možda ste pogriješili ili postoji nevino ili dobro objašnjenje – to će se otkriti u istrazi
- Proces može biti složen i dugotrajan. Istrage se provode u povjerenju na osnovu potrebe da se zna. Bićete ažurirani kako i kada to bude prikladno; nemojte se uznemiravati ako ništa niste čuli od istražitelja.

6. Kodeks ponašanja

Osoblje MAA mora u svakom trenutku poštovati najviše standarde:

- pravičnost
- integritet
- iskrenost
- objektivnost
- otvorenost
- odgovornost
- nesebičnost
- osjetljivost na druge kulture
- osjetljivost na pojedinačne nesreće
- pridržavanje skromnog i uljudnog odijevanja uopće

Dodatak 1:

Obrazac za podmićivanje i korupciju - Molimo da vratite ovaj obrazac šefu interne revizij

Referral From:

Ime

Pozicija

Telefone

Email

Ovo navodno podmićivanje ili korupcija odnosi se na:

Ime(na)

Pozicija (e)

Sumjna

Detalji

tj. šta se dogodilo (da li se još uvijek dešava)? Ko je uključen? Datumi/vremena?
Ima li dokaza i ako da, gdje se nalaze? Molimo navedite što više detalja i slobodno
koristite dodatne stranice.

Molimo priložite sve dodatne informacije

Potpis..... Datum.....

Vratite ovaj obrazac za upućivanje šefu Uprave za rizik i intemu reviziju