

Format prijave dobavljača

Osnovni kriterij

Da biste se kvalificirali kao dobavljač, morate biti u mogućnosti odgovoriti "Da" na sve osnovne kriterije. Nakon što prođete osnovne kriterije dobit ćete ocjenu prema kriterijima sposobnosti i komercijalnosti.

Osnovna pravila i uslovi prijavljivanja			
1	Dobavljač se slaže sa pravilima Muslim Aid-a (navedenima u nastavku). Dobavljač je dužan osigurati da osoblje i podizvođači za vrijeme trajanja ugovora poštuju obavezne pravilnike Muslim Aida: • Muslim Aid Association uslovi i odredbe nabavki, • Muslim Aid Association globalna politika zaštite, • Muslim Aid Association politika protiv pranja novca i antiteroristička politika finansiranja, • Muslim Aid Association politika borbe protiv mita i korupcije, • Muslim Aid Association politika borbe protiv prevara	Da / Ne	Primjedbe
Poslovna podobnost			
1	Izvođač radova je registrovano zakonito poduzeće ili registrirano za trgovanje i plaćanje poreza prema potrebi i za to nudi kopije relevantnih potvrda.	Da / Ne	Komentari
2	Izvođač radova osigurava da nije direktno ili indirektno uključen u terorizam ili financiranje terorizma ili da ima bilo kakve poslovne odnose s oružanim grupama ili vladama u bilo koje svrhe povezane s ratom.	Da / Ne	Komentari
3	Izvođač radova u objektima će završiti sve radove najkasnije 30 dana od sklapanja ugovora.	Da / Ne	Komentari
4	Izvođač će ponuditi garanciju na proizvode od 1 godine.	Da / Ne	Komentari
5	Izvođač radova izjavljuje da nije na državnoj crnoj listi ili listi sankcija	Da / Ne	Komentari

Opći podaci o izvođaču radova

1. Opće informacije

Naziv preduzeća:		
Ime kontakt osobe:		
Telefon:	Fax:	
Email:	Matična kompanije (ukoliko postoji):	
Glavna adresa:	Registrovana adresa:	Adresa plaćanja
Registracijski broj:		Porezni broj:
Pravni status (jedini vlasnik/partnerstvo/kompanija)		
Godina registracije:	Godišnji promet:	

2. Molimo navedite detalje o tipu vaše kompanije (proizvođač, distributer, izvođač radova itd.)

--

3. Molimo navedite detalje o osnovnim proizvodima/uslugama kompanije.

--

4. Navedite svoje zaposlenike koji bi bili uključeni u izvođenju radova, tj. dokaz o ljudskim resursima i potrebnom kapacitetu. Jedan zaposlenik trebao bi biti ključna kontakt osoba za Muslim Aid:

Ime i prezime	Pozicija	Uloga	Broj telefona	Email adresa

Kriterij sposobnosti obavljanja posla

Sva navedena pitanja treba prilagoditi, prema potrebi u skladu s kriterijima sposobnosti, navedenim u pozivu na tender

Kriterij	Odgovor dobavljača	
	Kvalitet	
Izvođač potvrđuje da može ispuniti zahtjeve (Tehničke specifikacije) navedene u javnom pozivu.	Da ili Ne	Molimo detalje
Izvođač potvrđuje da ispunjava kriterije i navedene u kriterijima ovoga javnog poziva?		Molimo detalje
Izvođač je spreman pružiti detaljan opis aktivnosti u slučaju reklamacija i žalbe na radove ukoliko u garantnom periodu dođe do njih.	Da ili Ne	Komentar
Izvođač potvrđuje da može završiti radove za odabranu škole u roku od 30 dana od potpisivanja ugovora.	Da ili Ne	Molimo detalje
Izvođač potvrđuje da će dostaviti detaljnu ponudu i pristup kako će izvoditi radove. Izvođač potvrđuje da će dostaviti kontakte najmanje tri prethodna klijenta sa podacima ne starijim od jedne godine.		Molimo detalje
Izvođač može osigurati dvije kopije ugovora ili radnog naloga koji mogu upućivati na rad u sličnom / relevantnom području s nevladinim organizacijama / nevladinim udrugama / UN-om u posljednje 3 godine.	Da ili Ne	Molimo detalje
Izvođač će dostaviti detaljnu cijenu po stavkama sa PDV-om, te će dostaviti pisanu potvrdu da će prihvatiti odredbe i uslove radova.	Da ili Ne	Komentari

Kapacitet dobavljača

1. Detalji o usluzi koju namjeravate isporučiti s bilo kojim varijacijama/napomenama specifikacije ukoliko se usluga razlikuje.

Usluga	Prema specifikaciji?	Navedite sve napomene vezane za specifikacije
	Da / Ne	

2. Broj godina relevantnog iskustva u pružanju sličnih usluga?

3. Koliko brzo možete garantovati vrijeme odgovora na zahtjeve za ponudom?

4. Koje je vaše standardno radno vrijeme i koje usluge nakon radnog vremena pružate u slučaju nužde?

5. Detalji o svim pogodnostima ili dodatnim uslugama koje vase preduzeće može ponuditi Muslim Aid-u u sklopu ugovora:

6. Detalji o geografskoj pokrivenosti vašim robama i uslugama u zemlji ili izvan nje:

7. Molimo navedite detalje o najmanje dva vaša klijenta kojima se Muslim Aid Association može obratiti (po mogućnosti nevladine organizacije):

Organizacija/preduzeće	Kontakt	Telefon	E-mail adresa	Detalji o kontaktu

Finansijska ponuda (Cijena)

1. Navedite ovdje cijene uključujući PDV, isključivo u BAM. Navedite potpunu raspodjelu troškova, te eventualne popuste, gdje je relevantno.

2. Možete li zadržati ove cijene tokom cjelokupnog vremena trajanja ugovora?

Da ☐ Ne ☐

3. Ukoliko ne, navedite koliko duge cijene mogu ostati neizmjenjene?

Potvrda dobavljača o poštivanju procedura

Mi, kao dobavljač, ovime potvrđujemo naše slaganje sa sljedećim:

- Tražene specifikacije
- Uslovi javnog poziva
- Muslim Aid Association uslovi i odredbe nabavki,
- Muslim Aid Association globalna politika zaštite,
- Muslim Aid Association politika protiv pranja novca i antiteroristička politika finansiranja,
- Muslim Aid Association politika borbe protiv mita i korupcije,
- Muslim Aid Association politika borbe protiv prevara.

Sljedeći dokumenti i predmeti uključeni su u našu ponudu:

- Opći podaci o dobavljaču,
- Kapacitet izvođača,
- Cjenovni prijedlog dobavljača,
- Prateći dokumenti.

Potvrđujemo da Muslim Aid Association može razmotriti našu ponudu i garantujemo za ovdje date izjave.

Prihvatanje od strane dobavljača:

.....

Potpis

.....

Ime

.....

Pozicija na poslu

.....

Kompanija

.....

Datum